



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนและคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานผ่านระบบ ITA ให้สาธารณะได้รับทราบ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนและผู้รับผิดชอบการประเมิน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายอนุกุล	วงศ์รินทร์	นายก อบต.ลุ่มสุ่ม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางกมลพร	สุริยวงษ์	รองนายก อบต.ลุ่มสุ่ม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางนาตยา	โพธิ์มี	รองนายก อบต.ลุ่มสุ่ม	กรรมการ
๑.๔ นายถวัลย์	วงศ์รินทร์	เลขานุการนายก อบต. ลุ่มสุ่ม	กรรมการ
๑.๕ นายไพจิตร	ยศโร	ปลัด อบต.ลุ่มสุ่ม	กรรมการ
๑.๖ นางสาวขวัญจิตร	ยุ่นเพ็ญ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๗ นางสาวนัชชิสินี	รอดคล้าย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๘ นายสุรสิทธิ์	นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๘ นางสาวนันทนิจ	สมประสงค์	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

ให้คำปรึกษา คำแนะนำ แก้ปัญหา ตัดสินใจ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับผิดชอบในการเตรียมการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดประเด็นการตรวจ

๒. คณะทำงานดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒.๑ นายสุรสิทธิ์	นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวนันทนิจ	สมประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวธิดาวดี	อัมทิม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวกในการตอบแบบวัด (IIT)

๓. คณะทำงานดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๓.๑ นายสุรสิทธิ์ นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ นางสาวผกามาศ จงกล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๓.๓ นางสาวนันทนิจ สมประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๓.๔ นางสาวเยาวลักษณ์ คชวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๓.๕ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดังนี้
ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนาจความสะดวกในการตอบแบบวัด (EIT)

๔. คณะทำงานการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๔.๑ นางสาวขวัญจิตร ยุ่นเพ็ญ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นายสุรสิทธิ์ นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๔.๓ นางอุทุมพร นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๔.๔ นางภัทรพร ทวีระวงษ์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๔.๕ นางสาวรานุช อิ่มพลับ	นิติกร	คณะกรรมการ
๔.๖ นางสาวผกามาศ จงกล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๔.๗ นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๔.๘ นางสาวนันทนิจ สมประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๔.๙ นางสาวเยาวลักษณ์ คชวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๔.๑๐ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการและเลขานุการ

เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุ่ม (Open Data Integrity and Transparency

Assessment : OIT) หน้าเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุ่ม

๕. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลและตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้างหน่วยงาน	แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๓	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail ของหน่วยงาน (๔) แผนที่ตั้ง	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๕	การประชาสัมพันธ์	แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน แสดง OR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันท์นิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๖	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (O&A)	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันท์นิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๙.๒ การบริหารงบประมาณ			
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี	นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์ นางสาวอ้อมใจ ศรีสุข
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์ นางสาวอ้อมใจ ศรีสุข
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี เป็นรายงานของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์ นางสาวอ้อมใจ ศรีสุข
๙.๓ การปฏิบัติงาน			
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์ นางภัทรพร ทวีระวงษ์ นางสาวรณานุช อิ่มพลับ นางสาวฐานิตา จุนทการ นางสาวผกามาส จงกถ
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันท์นิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันท์นิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๑๓	E - Service	แสดงระบบการให้บริการ *ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางเข้าด้านได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (O&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันท์นิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม


ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๙.๔ การจัดซื้อจัดจ้าง			
๐๑๔	รายการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบ รายจ่ายหมวดลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งาน ที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) วิธีการที่จะดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ	นางอุทุมพร นนทสุต นางสาวดนูภา หล้าแหล่ง
๐๑๕	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๖๐ แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีพ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดไม่ต้อง เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายรายละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว	นางอุทุมพร นนทสุต นางสาวดนูภา หล้าแหล่ง
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุแสดง ความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีการลง นามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	นางอุทุมพร นนทสุต นางสาวดนูภา หล้าแหล่ง
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง	นางอุทุมพร นนทสุต นางสาวดนูภา หล้าแหล่ง
๙.๕ การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๘	แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางภัทรพร ทวีระวงษ์ นางสาวจันจิรา สวนแก้ว
๐๑๙	รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นรายงาน ผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางภัทรพร ทวีระวงษ์ นางสาวจันจิรา สวนแก้ว
๐๒๐	ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ * กรณี ประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ * กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรม จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	นางภัทรพร ทวีระวงษ์ นางสาวจันจิรา สวนแก้ว
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน	นางภัทรพร ทวีระวงษ์ นางสาวจันจิรา สวนแก้ว
๙.๖ การส่งเสริมความโปร่งใส			
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	นางสาวรานุช อิมพลับ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างๆ หากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นางสาวรานุช อิมพลับ
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเป็นข้อมูลของปี พ.ศ.๒๕๖๖	นางสาวรานุช อิมพลับ
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	นางสาวอภิรตี ศรีพยัคฆ์
๙.๗ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตประเด็นสินบน			
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift policy	ประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นายสุรสิทธิ์ นนทสุต นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิมทิม
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นายสุรสิทธิ์ นนทสุต นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิมทิม
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี ๒๕๖๖	นายสุรสิทธิ์ นนทสุต นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิมทิม
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	แสดงรายงานการทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ.๒๕๖๖	นางสาวรานุช อิมพลับ
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน	นางสาวรานุช อิมพลับ
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวรานุช อิมพลับ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๙.๘ การส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส			
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด นางสาวนันทนิจ สมประสงค์ นางสาวธิดาวดี อิ่มทิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗





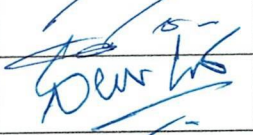







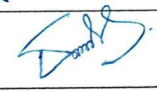

 (นายอนุกุล วงศ์นรินทร์)
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

รายชื่อการประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอนุกุล วงศ์รินทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
๒	นางกมลพร สุริยะวงษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
๓	นางนาดยา โพธิ์มี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
๔	นายไพจิตร ยัสโร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม	-	
๕	นางสาวขวัญจิตร ยุ่นเพ็ญ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาวนัชชิสินี รอดคล้าย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายสุรสิทธิ์ นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๘	นางอุทุมพร นนทสุด	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีนักวิเคราะห์		
๙	นางสาวอภิรดี ศรีพยัคฆ์	นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๐	นางภัทรพร ทวีระวงษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๑	นางสาวรานุช อิมพลับ	นิติกรปฏิบัติการ ๖๑๔๗.๓๖		
๑๒	นางสาวผกามาส จงกล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๓	นางสาวนันทนิจ สมประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๔	นางสาวธิดาวดี อิมทิม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์		

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธาน

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- แจ้งคำสั่ง คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
- แจ้งหลักการและความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ITA)
- มอบนโยบาย (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ ผลการประเมิน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๒ ข้อบกพร่องในการดำเนินงานประเมินฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๓ กำหนดแนวทางมาตรการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๔ ชี้แจงและมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๗ (IIT, EIT, OIT)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธา และเชื่อมั่นแก่สังคมว่าองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม เป็นองค์กรธรรมาภิบาลในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบ ที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเพิ่มกำลังความสามารถยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลัง ปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการ ทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอนุกุล วงศ์รินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม



Announcement of Loom Soom Subdistrict Administrative Organization

**Subject: policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)
Fiscal year 2024**

Loom Soom Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Loom Soom Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization, I as the President of Loom soom Subdistrict Administrative Organization hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guidelin for pronoting ethics and adhere to the principle of good governace. I hereby pledge that all Loom Soom Subdistrict Administrative Organization executives and Loom Soom Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gifts or profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all

This announcement is made on December (22) ,2024

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'A' followed by a series of loops and a vertical stroke.

(Mr.Annkul Wongnarin)

Chief Executive of the Loomsoom Subdistrict Administrative Organization

ข้อมูลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๗

ภายใต้กิจกรรมการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ITA ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม

นายอนุกุล วงศ์รินทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม เป็นประธานกล่าวเปิดประชุมคณะทำงานสนับสนุนการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ๒๕๖๗ และได้มอบหมายนโยบาย No Gift Policy ให้กับข้าราชการพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในการนี้มีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๔ คน



