



บันทึกข้อความ

องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม (สำนักปลัด)

ที่ กจ ๗๔๑๐๑ / ๓๙๙

วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

เรียน นายกอง้องการบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานรัฐดำเนินการตามตัวชี้วัดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่หน่วยงานได้ทำผลการประเมินฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาวิเคราะห์หาข้อบกพร่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุมได้แจ้งมาตรการให้ทุกส่วนราชการทราบเพื่อนำไปปฏิบัติให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ แนวทางการดำเนินงาน

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ข้อเสนอพิจารณา

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อน

(นางสาวอันดา เครือเช้า)

จ้างเหมาบริการฯ



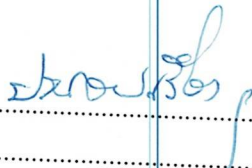
(นายสุรสิทธิ์ นนทสุต)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด - เพียบพร้อมครบถ้วนของร่างข้อบัญญัติที่เสนอให้ตราขึ้นไว้
.....



(นางสาวชัญฉัตร ชุ่นเพ็ญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม
.....



(นายไพจิตร ยัสโร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม
.....

คำสั่งนายก อบต. กลุ่มสุขุม วันที่ ๓๐/๖/๒๕๖๕

พร้อมแนบเอกสารประกอบมติที่ประชุม
.....



(นายอนุกุล วงศ์นรินทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และพบข้อบกพร่อง (ตามรายละเอียดแนบท้าย) ดังนั้นถึงได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว เพื่อให้การจัดทำแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ในการนี้จึงขอรายงานการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑.แนวทางการ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับเจ้าหน้าที่ ในเรื่องการ ปฏิบัติหน้าที่ และความ รับผิดชอบ	๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๓.แนะนำการปฏิบัติงานตาม หน้าที่	ทุกส่วน ราชการ	พ.ย.๖๕	๑.จัดประชุมฯ ก.พ.๖๖ ๒.จัดทำคำสั่งฯ ม.ค.๖๖ ๓.แนะนำการปฏิบัติงาน ฯ ก.พ.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
๒.แนวทางการ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับเจ้าหน้าที่ วางแผนการใช้ จ่าย งบประมาณ	ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณแผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีให้ชัดเจนเข้าใจ ถูกต้อง	ทุกส่วน ราชการ	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	จัดประชุมชี้แจง ฯ ม.ค.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
๓.แนวทางการ ให้บริการ ประชาชนที่มา ติดติดต่อ ราชการด้วย ความเรียบร้อย รวดเร็ว	ประชุมชี้แจงกำหนดแนวทาง ที่ชัดเจนในการให้บริการ ประชาชนให้เป็นไปตาม หลักการอำนวยความสะดวก ประชาชนที่มาติดต่อราชการ	ทุกส่วน ราชการ	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	จัดประชุมชี้แจง ฯ ม.ค.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง

<p>๔.แนวทางการใช้ทรัพย์สินทางราชการ</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการ ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการให้ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>พ.ย.๖๕-ธ.ค.๖๕</p>	<p>๑.จัดประชุมฯ ม.ค.๖๖ ๒.จัดทำคู่มือฯ ก.พ.๖๖ ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือฯ ก.พ.๖๖</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง</p>
<p>๕.แนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำมาตรการแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๓.รณรงค์สร้างจิตสำนึกอย่างต่อเนื่อง ๔.ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>๑.จัดประชุมฯ ม.ค.๖๖ ๒.จัดทำมาตรการฯ ม.ค.๖๖ ๓.รณรงค์สร้างจิตสำนึกฯ ก.พ.๖๖ ๔.ประชาสัมพันธ์ฯ ก.พ.๖๖</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง</p>
<p>๖.แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้บริการประชาชนที่มติดต่อราชการ</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำโครงการลดขั้นตอนการให้บริการ ๓.ประกาศขั้นตอนการให้บริการ ๔.กำชับ ตรวจสอบ ติดตาม การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๕.ประชาสัมพันธ์วิธีการ/ระยะเวลาการให้บริการให้ชัดเจน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>๑.จัดประชุมฯ ม.ค.๖๖ ๒.จัดทำโครงการฯ ม.ค.๖๖ ๓.ประกาศขั้นตอนฯ ก.พ.๖๖ ๔.กำชับ ตรวจสอบฯ ก.พ.๖๖ ๕.ประชาสัมพันธ์ฯ ก.พ.๖๖</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง</p>
<p>๗.แนวทางพัฒนาประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อราชการให้หลากหลายมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.พิจารณา ปรับปรุง เว็บไซต์หน่วยงานให้ทันสมัยเข้าถึงได้ง่าย ๒.ปรับปรุงระบบสารสนเทศสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Facebook Line E-mail ให้ทันสมัยและง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชน ๓.กำชับ ตรวจสอบ ติดตาม การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>๑.พิจารณา ปรับปรุงฯ ม.ค.๖๖ ๒.ปรับปรุงระบบฯ ม.ค.๖๖ ๓.กำชับ ตรวจสอบฯ ก.พ.๖๖</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง</p>

๘.แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และการเผยแพร่ผลงาน	๑.ประชุมชี้แจง ๒.สร้างเสริมความรู้ให้บุคลากรเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ๓.สร้างเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมภายในหน่วยงาน ๔.เผยแพร่ผลงานอย่างต่อเนื่อง ๕.กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	ทุกส่วนราชการ	๖.ค.๖๕-ม.ค.๖๖	๑.จัดประชุมฯ ม.ค.๖๖ ๒.สร้างเสริมความรู้ฯ ม.ค.๖๖ ๓.สร้างเสริมกระบวนการฯ ก.พ.๖๖ ๔.เผยแพร่ผลงานฯ ก.พ.๖๖ ๕.กำกับ ตรวจสอบ ฯ ก.พ.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
๙. แนวทางการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	๑.จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีโดยต้องแสดงข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ให้ชัดเจน รายงานผลการดำเนินงาน	กองคลัง	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	๑.จัดทำรายงานฯ ม.ค.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
๑๐. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	๑.จัดทำแผนตามแนวทางที่ปช.กำหนด ๒.กำหนดวัตถุประสงค์/งบประมาณ/ระยะเวลาที่ชัดเจน ๓.รายงานผลการดำเนินงาน	สำนักปลัด	ก.พ.๖๖	๑.จัดทำแผนฯ ม.ค.๖๖ ๒.กำหนดวัตถุประสงค์ฯ ม.ค.๖๖ ๓.รายงานผลฯ ก.พ.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
๑๑.แนวทางการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (รอบ ๖ เดือน)	๑.ประชุมส่วนราชการเพื่อกำหนดแนวทางการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนโดยทั่วไปทราบโดยยึดหลักการเปิดเผยเป็นหลักเพื่อตามโปร่งใส ๒.ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลให้ชัดเจนเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ก.พ.๖๖	๑.จัดประชุมส่วนราชการฯ ก.พ.๖๖ ๒.ปรับปรุงข้อมูลฯ ก.พ.๖๖	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง

๑๒.แนว ทางการผลการ ป้องกันการ ทุจริตประจำปี	๑. จัดทำรายงานผลการ ป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดย ต้องมีข้อมูลที่ชัดเจน เช่น ผล การใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมาย	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖	๑.จัดทำรายงานผลฯ ต.ค.๖๕	ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบ ความถูกต้อง
--	---	-----------	--------	----------------------------	--