



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนา คุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนกำลังคน

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม วางแผนอัตรากำลังคน โดยคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ความ รับผิดชอบสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานใน องค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะ ที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

ดำเนินการ ดังนี้

๑.ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อ ๓ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

๑.จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการ ๓ สรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหาร ผลตอบแทน

๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม สรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่กำหนดและการเลือกสรรคนดีคน เก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ครอบคลุมทั้งประจำ และพนักงานจ้าง .งให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในห้วงเวลา วัน นับแต่วันที่ ตำแหน่งว่าง ๖๐

๒.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ครอบคลุมและการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงาน . จ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มและแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยัง หน่วยงานอื่น

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดกาญจนบุรี และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กร และสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

ดำเนินการ ดังนี้

๓.ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละ ๓ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง

๓.ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับ ๒ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

๓.พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ ๔ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓.) จัดทำความรู้ในองค์กร ๕ Knowledge : KM ไต่ (แก้) ความรู้ด้านแผนงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่นๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งโดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเป็นประจำ

๓.โครงการให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ/จัดกิจกรรม ๖รณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

๔.นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน .

ให้เป็นไปตามประกาศประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม ในแต่ละครั้ง ปีงบประมาณนั้น ๆ

ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

๕. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ จัดทำประมวลผลคุณธรรม จริยธรรม

๖.นโยบายสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ให้ความสำคัญต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน โดยมีการกำหนดคำอธิบายระดับตำแหน่งการพัฒนาขีดความสามารถ เพื่อกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

และผู้ใต้บังคับบัญชา อบรม.มีเกณฑ์การพิจารณาและประเมินสมรรถนะ ผลงาน และความประพฤติ เพื่อคัดเลือกพนักงานที่เหมาะสมในการเข้ารับตำแหน่งใหม่ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีการเรียนรู้สามารถทำงาน ได้หลากหลาย และเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง หรือการรับหน้าที่ใหม่ ๆ ในอนาคต

/๗.นโยบาย.....

ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ จัดทำการเลื่อนระดับให้กับพนักงานส่วนตำบล

๗.นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และทำคุณประโยชน์ไว้กับองค์กร

ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ มีการพิจารณาให้ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)

๗.๒ สร้างช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร

๗.๓ ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส

๘.การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และทำคุณประโยชน์ไว้กับองค์กร

ดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

