

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

อำเภอ ไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,680,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,913,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,240,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,139,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
1. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
1. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ		
จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
1. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,454,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,101,500 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,710,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล		
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ		
และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
รวม 8 อัตรา ดังนี้		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. หัวหน้าสำนักปลัด		
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
4. นักจัดการงานทั่วไป		
5. นักทรัพยากรบุคคล		
6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
7. นักพัฒนาชุมชน		
8. เจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล		
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ		
ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน		
นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล		
ระดับกลาง		
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง</li> <li>2. หัวหน้าสำนักปลัด</li> <li>3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>144,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด และ เงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง คนสวน</p>	<p>จำนวน</p> <p>229,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 13 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>2. ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์</li> <li>3. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน</li> <li>4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</li> <li>5. พนักงานขับรถยนต์</li> </ol> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,814,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p>	<p>จำนวน</p> <p>96,000 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,766,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>626,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,490,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้		
1.ประเภทค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคล		
หรือ คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน		
เยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ		
2.ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง ในการจัดประชุม		
สภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ		
คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้ง		
ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราที่กฎหมายกำหนด		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอัน  
เนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมา  
จากพระราชดำริ หรือ  
กิจกรรม / โครงการ เพื่อราชพิธี รัฐพิธี  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้า 72 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม  
หนังสือสั่งการ ตามนโยบายของรัฐ และ  
กระทรวงมหาดไทย เช่น การปกป้องสถาบัน  
สำคัญของชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้า 72 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก  
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ  
เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯกำหนด

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ  
การเลือกตั้งในระดับต่างๆ ตามที่ระเบียบฯ  
กำหนด รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการ  
ประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้  
ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบ  
ถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทาง  
การเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
ผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 3675

ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705

ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ.2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน  
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้า 74 ลำดับที่ 4



## โครงการประชุมประชาคมตำบล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
กิจกรรม การประชุมประชาคมตำบล หรือ  
การประชุมชี้แจงตามภารกิจอำนาจหน้าที่  
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0891.4/ว 856

ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ.2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179

ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921

ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

หน้า 77 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการของ อบต.ลุ่มสุ่ม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ กิจกรรม การศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการของ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้า 73 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.ลุ่มสุ่ม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึ อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้า 73 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ สภาพ เป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,145,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัด แฟ้ม กาว กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ ซอง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ตามสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้ กวาด ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ช้อน ช้อนส้อม ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ เช่น ตะปู ทราย ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ ล้อ หัวเทียน แบตเตอรี่ สายไมล์ เพลลา ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมทั้งเครื่องจักรกลต่างๆ ที่ปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด หรือ ขยาย พู่กันและสี โปสเตอร์ กระดาษเขียน ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงาน ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แฟงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพ เดิม ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p>รวม</p> <p>2,505,000 บาท</p>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ของที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม และ ค่าไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปา หมู่ 2 และ หมู่ 9 สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>900,000 บาท</p>
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของระบบประปา หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 9 ซึ่งจัดซื้อจาก มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี เพื่อจำหน่ายให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 9</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,500,000 บาท</p>
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการ ติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าภาษี เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม          ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม          ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และ          ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา          ซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น          เกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>842,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>492,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เก้าอี้ทำงาน          จำนวน 7 ตัว ตัวละ 4,000 บาท สำหรับ          พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง          - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก          ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ          สำนักงานประมาณ          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง          และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องปรับอากาศ  
แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู  
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท  
สำหรับติดตั้งที่ห้องทำงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า  
13,000 บีทียู
  - 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  - 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ  
ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู  
ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์  
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ  
สำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และ  
หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของ  
คอมเพรสเซอร์
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 30,000 บีทียู

จำนวน

40,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องปรับอากาศ

แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 40,200 บาท

สำหรับติดตั้งที่ห้องประชุมเล็ก

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า

30,000 บีทียู

2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ

ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ

สำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และ

หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของ

คอมเพรสเซอร์

- จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560



เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 102,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องปรับอากาศ  
แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 40,000 บีทียู  
จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 51,200 บาท  
รวมงบประมาณ 102,400 บาท  
สำหรับติดตั้งที่ห้องประชุมสภา  
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า  
40,000 บีทียู
- 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ  
ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู  
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์  
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ  
สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น  
และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน  
เดียวกัน
- 5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของ  
คอมเพรสเซอร์
  - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ชั้นไม้ 3 ช่อง จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ชั้นไม้ 3 ช่อง  
สำหรับจัดเก็บของหรือจัดเก็บเอกสาร  
จำนวน 12 ชั้น ราคาชั้นละ 500 บาท

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี  
ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

<p>ตู้บานเลื่อนกระจก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้บานเลื่อนกระจก</p> <p>แบบทรงสูง 4 ฟุต</p> <p>สำหรับจัดเก็บของหรือจัดเก็บเอกสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี</li> <li>    ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>    และการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> </ul>	จำนวน	8,000 บาท
<p>ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</p> <p>จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 5,500 บาท</p> <p>สำหรับเก็บเอกสารสำนักปลัด</p> <p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐาน</li> <li>    ครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>    และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> </ul>	จำนวน	5,500 บาท
<p>โต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาโต๊ะทำงาน</p> <p>จำนวน 2 ตัว ตัวละ 5,800 บาท</p> <p>รวมงบประมาณ 11,600 บาท สำหรับ</p> <p>พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก</li> <li>    ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ</li> <li>    สำนักงานประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>    และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> </ul>	จำนวน	11,600 บาท

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

จำนวน

13,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา โทรทัศน์ แอล อี ดี

(LED TV) ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 13,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1.ระดับความละเอียด เป็นความละเอียด

ของ จอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล

2.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว

3.แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

4.สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart Tv)

5.ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการ

เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

6.ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ

เพลง และภาพยนตร์

7.มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

## เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 17,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 34,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่ม จำนวน 220,000 บาท  
 สุ่ม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมกลาง และ รายการที่ต้องชำระพร้อมกัน

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** **รวม** **350,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งสิ่งต่างๆ ที่ติดตลิ่ง กับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น การตัดแปลง การต่อเติม หรือ ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการดังนี้

- โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายใน อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มสุ่ม งบประมาณ 200,000 บาท
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
- ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุ่ม  
 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาวิจัย		
ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ประเมินผล		
ความพึงพอใจในการบริการสาธารณะของ		
องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม		
หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>

**เงินอุดหนุน**

**รวม**

**45,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 45,000 บาท  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไทรโยค  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ  
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไทรโยค  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โดยอุดหนุนงบประมาณ ให้แก่  
องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791  
ลงวันที่ 3 เมษายน พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4427  
ลงวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5426  
ลงวันที่ 24 กันยายน พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1618  
ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ ว 6192  
ลงวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - 2565)



ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,980,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,133,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,133,480 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,802,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล     ตามแผนอัตรากำลังฯ จำนวน 12 เดือน     และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี     รวม 6 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี</li> <li>3. นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> <li>5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>6. เจ้าพนักงานพัสดุ</li> </ol>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตามแผน     อัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ     กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี</li> </ol>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	519,480 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ     จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ     และเงินปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำประจำปี     รวม 2 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>2. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> </ol>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	680,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ รวม 5 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</li> </ol> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง คณงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด รวม 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</li> </ol> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง คณงานทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>764,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>409,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กำหนด</p>		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ  
รายได้ เช่น การจัดทำ หรือปรับปรุงข้อมูล  
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำ  
ฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ  
โดยเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน  
และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ  
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107  
ลงวันที่ 8 มกราคม พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - 2565)  
ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสี่หมู่  
หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน  
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ สภาพ  
เป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัด แฟ้ม กาว กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ ซอง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>82,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>82,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 4,000 บาท สำหรับ พนักงานส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> </ul>		

## ตู้บานเลื่อนกระจก

จำนวน

9,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้บานเลื่อนกระจก  
ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 4,900 บาท  
รวมงบประมาณ 9,800 บาท  
สำหรับจัดเก็บของหรือจัดเก็บเอกสาร  
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี  
ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

## รถจักรยานยนต์

จำนวน

54,700 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดหา รถจักรยานยนต์  
ขนาด 120 ซีซี โดยมีคุณลักษณะดังนี้  
(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน  
5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนด  
ไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตาม  
ขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้  
(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และ  
ค่าจดทะเบียน  
(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติ  
ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้งถังหมึก  
พิมพ์ จำนวน 7,500 บาท  
(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องพิมพ์  
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท

สำหรับใช้ปฏิบัติงาน กองคลัง

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400  
เปอร์เซ็นต์
  12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0  
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย  
(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T  
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ  
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi  
(IEEE 802.11b, g, n) ได้
  14. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  15. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ  
Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานครุภัณฑ์การจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563  
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560



เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องพิมพ์

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท

สำหรับใช้ปฏิบัติงาน กองคลัง

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  5. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
  6. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,085,760 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	611,760 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	611,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	236,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 1 อัตรา คือ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	255,060 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 1 อัตรา คือ พนักงานขับรถยนต์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ รวม 1 อัตรา คือ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>474,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>354,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ		
เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ		
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน		
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ สภาพ		
เป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน		
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	234,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล  
ต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และ มาตรการใน  
การรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตาม

ความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634

ลงวันที่ 22 กันยายน พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202

ลงวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 3892

ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.4/ว 1123

ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรม ทบทวน เพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการฝึกอบรม ทบทวน เพิ่มศักยภาพ  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)  
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตาม  
ความจำเป็น

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661  
ลงวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1

โครงการอาสาสมัครป้องกันไฟป่าประจำตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการอาสาสมัคร ป้องกันไฟป่า  
ประจำตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง  
ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360  
ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ.2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ หรือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 59,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตร ต่อชั่วโมง</li> <li>2.ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร</li> <li>3.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์โรงงาน

## เลื่อยโซ่ยนต์

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เลื่อยโซ่ยนต์  
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 15,000 บาท
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก  
ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
สำนักงานประมาณ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	618,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	300,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	300,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	300,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ และ เงินปรับปรุงเงินเดือน รวม 1 อัตรา คือ นักวิชาการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	318,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯกำหนด		

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกิจกรรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุข หน้าที่ 59 ลำดับที่ 4</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ สภาพ เป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>5,599,650 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,385,200 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,385,200 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	865,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 3 อัตรา คือ ตำแหน่ง ครู</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง รวม 3 อัตรา สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,090,750 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>696,750 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก  
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ  
เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ  
พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง  
ผู้มีสิทธิตามระเบียบที่กำหนด

โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท  
และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
กิจกรรม จัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอ  
เพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)  
ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

หน้า 34 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการเบิกหักผลส่ง รายได้ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
กิจกรรม โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการเบิก  
หักผลส่งรายได้ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)

ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้า 41 ลำดับที่ 9

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร จำนวน 10,000 บาท  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)  
ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้า 42 ลำดับที่ 10

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 579,750 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศึกษา  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์  
ได้แก่ค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้
- 1.ค่าอาหารกลางวัน
  - 2.ค่าจัดการเรียนการสอน
  - 3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าหนังสือเรียน
  - 4.ค่าอุปกรณ์การเรียน
  - 5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
  - 6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 2598  
ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ.2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,254,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ ซอง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ช้อน ช้อนส้อม ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) โรงเรียนบ้านเขาสามชั้น</li> <li>2.) โรงเรียนบ้านลุ่มผึ้ง</li> <li>3.) โรงเรียนสามัคคีธรรมานุสรณ์</li> <li>4.) โรงเรียนบ้านหนองขอน</li> <li>5.) โรงเรียนหลุ่งกั้ง</li> </ol> </li> <li>2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุน้อย</li> <li>2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทรทองพัฒนา</li> <li>3.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลุ่มสุม</li> </ol> </li> </ol>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ เช่น ตะปู ทราวย ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น แอลกอฮอล์ ถุงมือ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้ในสำหรับปฏิบัติงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น ราย ละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>103,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>103,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 13,000 บีทียู	จำนวน	23,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องปรับอากาศ          แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู          จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท          สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลุ่มสุ่ม          โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า              23,000 บีทียู</li> <li>2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง</li> <li>3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ              ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู              ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์              อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ              สำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และ              หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของ              คอมเพรสเซอร์</li> </ol> <p>    - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคา          มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง          และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	31,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาตู้เก็บเอกสาร สำหรับเก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ โดยจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 ชั้น จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 10,500 บาท รวมงบประมาณ 31,500 บาท - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
ตู้ล็อกเกอร์เดี่ยว 6 ประตู	จำนวน	16,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้ล็อกเกอร์เดี่ยว 6 ประตู สำหรับเก็บของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ โดยจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เดี่ยว 6 ประตู จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,400 บาท รวมงบประมาณ 16,200 บาท - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

## ครุภัณฑ์การศึกษา

<p>โต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาโต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้ สำหรับให้นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละศูนย์ได้ใช้นั่งทำกิจกรรมต่างๆ</p> <p>จำนวน 3 ศูนย์ ศูนย์ละ 2 ชุด</p> <p>รวม 6 ชุด ราคาชุดละ 5,500 บาท</p> <p>รวมงบประมาณทั้งสิ้น 33,000 บาท</p> <p>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน</p> <p>33,000 บาท</p>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม 2,020,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม 2,020,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
<p>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) โรงเรียนบ้านเขาสามชั้น</li> <li>2.) โรงเรียนบ้านลุ่มผึ้ง</li> <li>3.) โรงเรียนสามัคคีธรรมมานุสรณ์</li> <li>4.) โรงเรียนบ้านหนองขอน</li> <li>5.) โรงเรียนหลุ่งกั้ง</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>2,020,000 บาท</p>

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 510,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 310,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับภัยจากโรคติดต่อต่างๆ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) และโรคติดต่ออื่นๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p> <p>    และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>		

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 25 ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค จำนวน 100,000 บาท  
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า  
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย  
จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ  
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042  
ลงวันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2561
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072  
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2561
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4042  
ลงวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2561
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827  
ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795  
ลงวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 235  
ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ.2563
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807  
ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393  
ลงวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2

<p>โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับภัยจากโรคเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับ ภัยจากโรคเอดส์ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4</li> </ul>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
--	--------------	-------------------



โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น แอลกอฮอล์ ถุงมือ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้สำหรับปฏิบัติงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนเอกชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 200,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ  
ด้านสาธารณสุข โดยสนับสนุนงบประมาณ  
ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินกิจกรรม  
หมู่บ้านละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072  
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	5,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	5,000 บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
หน้าที่ 56 ลำดับที่ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,785,580 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,865,380 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,865,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,135,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
รวม 3 อัตรากำลัง ดังนี้		
1.ผู้อำนวยการกองช่าง		
2.นายช่างโยธาอาวุโส		
3.นายช่างโยธา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	640,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังฯ รวม 5 อัตรา ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด จำนวน 12 เดือน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,498,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>348,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าลงทะเบียน ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กำหนด</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือสภาพเป็น วัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัด แฟ้ม กาว กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ ซอง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ตามสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ ล้อ หัวเทียน แบตเตอรี่ สายไมล์ เพล่า ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมทั้งเครื่องจักรกลต่างๆ ที่ปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แฟงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลานั้นสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตามความจำเป็นตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มส้ม</p>	จำนวน	200,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,422,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,222,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์	จำนวน	54,700 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดหา รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนด ไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตาม ขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้</p> <p>(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และ ค่าจดทะเบียน</p> <p>(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		
รถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	1,025,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหารถบรรทุก (ดีเซล) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>เป็นรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น</p> <p>(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป</p> <p>(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู</p> <p>(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		



## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

วิทยุสื่อสารสำหรับประชาชนทั่วไป

จำนวน

28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา

วิทยุสื่อสารสำหรับประชาชนทั่วไป

เพื่อใช้สำหรับงานกองช่าง

จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 7,000 บาท

รวมงบประมาณ 28,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

เป็นวิทยุสื่อสาร IC-50FX PLUS

วิทยุสำหรับประชาชนทั่วไป

1.) ความถี่ : 245 - 246.987.50 MHz

2.) ช่องหน่วยความจำ : 160 ช่อง

3.) ช่องย่อยมากกว่า 100,000 ช่อง

DTMF/PAGER-CODE/SQUELCH

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก

ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของสำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

## ครุภัณฑ์โรงงาน

สว่านชาร์จไฟฟ้า

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา สว่านชาร์จไฟฟ้า

เพื่อใช้สำหรับงานกองช่าง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นสว่านไขควงไฟฟ้าแบบไร้สาย
  2. แรงบิดสูงสุด  
(สำหรับการขันสกรูที่เป็นงานหนัก) : 33 Nm
  3. แรงบิดสูงสุด  
(สำหรับการขันสกรูที่เป็นงานเบา) : 18 Nm
  4. ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่า  
(เกียร์ 1/เกียร์ 2) : 0 - 400 / 1300 รอบ/นาที
  5. แรงดันไฟแบตเตอรี่ : 18 V
  6. การปรับตั้งแรงบิด : 25
  7. เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะไม้  
: 29 มม.
  8. เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะเหล็ก  
: 10 มม.
  9. เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของสกรู : 8 มม.
  10. น้ำหนักรวมแบตเตอรี่ : 1.4 กก
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก  
ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องพิมพ์

Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท

สำหรับใช้ปฏิบัติงาน กองช่าง

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400  
เปอร์เซ็นต์
  12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0  
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย  
(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T  
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ  
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi  
(IEEE 802.11b, g, n) ได้
  14. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  15. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ  
Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานครุภัณฑ์การจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563  
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

#### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่ม จำนวน 100,000 บาท  
กลุ่ม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง  
ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่ม  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ  
ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล  
ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ  
หรือ ค่าซ่อมกลาง และ รายจ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกัน

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,200,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		

โครงการก่อสร้างระบบประปาพร้อมเจาะบ่อบาดาล บ้านพุโค่น หมู่ที่ 6	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาพร้อม  
 เจาะบ่อบาดาล บ้านพุโค่น หมู่ที่ 6  
 โดยมีปริมาณงาน ขุดเจาะบ่อบาดาล  
 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6" ความลึกไม่น้อยกว่า 100 เมตร  
 หรือ มีปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 3 ลบ.ม./ชม. และติดตั้งเครื่องสูบน้ำ  
 แบบจมน้ำ (ซับเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง  
 พร้อมถังแรงดันเหล็กอาบสังกะสี  
 ขนาด 500 ลิตร และวางท่อจ่ายน้ำหลัก PVC  
 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 55 มม. (2") ชั้น 13.5 ยาว 860 เมตร  
 ตามแบบที่ อบต.ลุ่มสุมกำหนด  
 พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ  
 องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ  
 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม  
 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5

โครงการขยายเขตระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบประปา ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 โดยวางท่อ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 80 มม.(3") ชั้น 13.5 ชนิดแหวนยางปากระฆังพร้อมอุปกรณ์ยาว 1,372 เมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 18		
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 โดยมีปริมาณงาน วางท่อ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มม (4") ชั้น 8.5 ชนิดแหวนยาง ปากระฆังพร้อมอุปกรณ์ ยาว 1,175 เมตร รายละเอียดเป็นไปตามแบบที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 8 ลำดับที่ 15		

<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,050,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบุญชู โปธิ จำนวน 400,000 บาท

ชะอุ่ม

หมู่ที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบุญ

ชู โปธิชะอุ่ม หมู่ที่ 5

โดยมีปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร

ระยะทาง 163.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 652.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหาร

ส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพุดเต่า หมู่ที่ 8 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพุดเต่า หมู่ที่ 8 โดยมีปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 163.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 652.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 5 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองแก หมู่ที่ 11 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองแก หมู่ที่ 11 โดยมีปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 163.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 652.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 12 ลำดับที่ 27

โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเดิมเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย จำนวน 400,000 บาท  
โรงเรียนหนองซอน - เขาแหลม หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางเดิมเป็น  
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเรียนหนองซอน  
- เขาแหลม หมู่ที่ 4

โดยมีปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร

ระยะทาง 107.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 642.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหาร

ส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - 2565)

ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายผาแดง หมู่ที่ 2 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นปรับปรุงถนนลูกรัง สายผาแดง หมู่ที่ 2

โดยมีปริมาณงาน ผิวทางกว้าง 4.00 เมตร

ระยะทางรวม 2,830 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร

หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 2,264 ลบ.ม.

รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหาร

ส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	550,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเบี้ยประกันภัย		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเก็บขยะ ค่าลงทะเบียน		
ค่าธรรมเนียมสถานที่ทิ้งขยะ ฯลฯ		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม/		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เช่น		
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร และ		
ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ		
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ		
แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ  
ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป  
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพ  
เดิม ตามความจำเป็น  
ตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย  
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	920,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ  
อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล  
ตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ  
หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ  
ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน  
คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน  
ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง  
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
(เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4		

## โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ตามโครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายา

ยาเสพติด เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726

ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463

ลงวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3334

ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0816.3/ว 1331

ลงวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 64 ลำดับที่ 8

โครงการรณรงค์ยุติการใช้ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โครงการรณรงค์ยุติการใช้ความรุนแรงต่อเด็ก

และสตรี เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท  
ระดับครัวเรือน ชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
ตามโครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมอาชีพ  
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น  
ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659  
ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953  
ลงวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม  
หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1



โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการปกป้องสถาบัน จำนวน 20,000 บาท  
ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ตามโครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการปกป้อง  
สถาบัน ชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659

ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953

ลงวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 64 ลำดับที่ 7

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างสนามกีฬาและติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 7	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามกีฬาและติดตั้ง เครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 7 โดยมีปริมาณงาน ถมดินปรับระดับพื้นที่ มีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 1,460 ลบ.ม. และติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย จำนวน 10 ชุด รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลกลุ่มสุขุมกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที่ 22 ลำดับที่ 11		

โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ภาครับ - ภาคส่ง จำนวน 400,000 บาท  
และลูกข่ายเสียงไร้สาย ภายในหมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นติดตั้งระบบเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ภาครับ - ภาคส่ง และลูกข่ายเสียงไร้สาย ภายในหมู่ที่ 9

โดยติดตั้งระบบเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ภาครับ - ภาคส่ง และลูกข่ายเสียงไร้สายพร้อมอุปกรณ์ลำโพง ชุดละ 4 ตัว จำนวน 4 จุด

รายละเอียดเป็นไปตามแบบที่องค์การบริหาร

ส่วนตำบลกลุ่มสุขภัณฑ์กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563

ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุข

หน้าที่ 23 ลำดับที่ 16

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
ตามโครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย		
เช่น การจัดการแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬา		
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานต่างๆ		
ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ		
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน		
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		
หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3		

งานศาสนาวัดนธรรมทองถิ่น	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการอนุรักษ์ จาริต ประเพณี วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ตามโครงการอนุรักษ์ จาริต ประเพณี วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญา  
ท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง

ประเพณีวันเข้าพรรษา ประเพณีสงกรานต์ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการเพื่อวางแผนส่งเสริมหรือให้บริการท่องเที่ยว	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม เพื่อวางแผนส่งเสริม หรือให้บริการท่องเที่ยว เช่น กิจกรรมอนุรักษ์ การท่องเที่ยว หรือ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้การใช้พลังงานสะอาดจากการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการอบรมให้ความรู้การใช้พลังงาน สะอาดจากเกษตร เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยว ข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและและกำจัดศัตรูพืช จอบ เสียม พลั่ว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รวมใจภักดิ์ รักษ์พื้นที่สีเขียว)	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ตามโครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำและบำรุงรักษา

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(รวมใจภักดิ์ รักษ์พื้นที่สีเขียว) เช่น

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470

ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425

ลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม

หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1



แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,027,270 บาท
งบกลาง	รวม	12,027,270 บาท
งบกลาง	รวม	12,027,270 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม             ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม             พ.ศ.2533</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน             (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง             ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172             ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง             ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620             ลงวันที่ 22 เมษายน พ.ศ.2562</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	40,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน             ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน             (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง             ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1003             ลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย             การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน             การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ             องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และ             ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 8,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน  
การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่  
ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด  
ตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,275,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน  
เบี้ยยังชีพคนพิการ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ  
ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด  
ตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยคนพิการให้  
คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)  
พ.ศ.2562  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484  
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651  
ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2563  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032  
ลงวันที่ 3 เมษายน พ.ศ.2563  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174  
ลงวันที่ 14 เมษายน พ.ศ.2563

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน  
การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่  
ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด  
ตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684  
ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

สำรองจ่าย

จำนวน

481,370 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน พ.ศ.2563
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ.2559
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ.2560
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ.2561
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967

- ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141

ลงวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ.2562

  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1022

ลงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2563

  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1656

ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ.2563

  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.4/ว 4930

ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2562

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลุ่มสุ่ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลลุ่มสุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295</li> <p>ลงวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2560</p> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพตำบลลุ่มสุ่ม ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	270,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 334 ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562		