

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

อำเภอ ไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,877,350 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,372,870 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน จำนวน 12 เดือน		
สำหรับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม และ		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 12		
เดือน		
สำหรับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม และ		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 12 เดือน		
สำหรับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม และ		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ	จำนวน	86,400 บาท
บริหารส่วนตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน		
สำหรับ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,627,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน สำหรับ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม 2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม 3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม 4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม 		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,060,950 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,733,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 8 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2. หัวหน้าสำนักปลัด 3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4. นักจัดการงานทั่วไป 5. นักทรัพยากรบุคคล 6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 7. นักพัฒนาชุมชน 8. เจ้าพนักงานธุรการ 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	96,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด</p> <p>จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง 2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด		
จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
1. นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง		
2. หัวหน้าสำนักปลัด		
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	218,170 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน		
และ เงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำประจำปี รวม 1 อัตรา		
คือ ตำแหน่ง คนสวน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,772,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตร กำลังฯ		
จำนวน 12 เดือน รวม 13 อัตรา ดังนี้		
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา		
1. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
2. ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์		
3. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
5. พนักงานขับรถยนต์		
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมาย</p> <p>กำหนด จำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง</p> <p>คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	5,450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	478,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง</p> <p>คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผล ประโยชน์</p> <p>ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล</p> <p>และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและ		
การสื่อสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือ		
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและ		
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด		
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ		
ค่าเบี้ยประกันภัย ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนก		
ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการดังนี้		
1. ประเภทการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล หรือ คณะบุคคล		
ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน		
2. ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง ในการจัดประชุมสภาท้องถิ่น		
หรือ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง		
ตามระเบียบฯ หรือกฎหมายกำหนด		
ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราที่กฎหมายกำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอัน	จำนวน	100,000 บาท
เนื่องมาจากพระราชดำริ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ		
เฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก		
พระราชดำริ หรือกิจกรรม/โครงการ เพื่อรัฐพิธี ราชพิธี		
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง		
นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2		

<p>ค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ เช่น</p> <p>การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการเลือกตั้งในระดับต่างๆ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4 	จำนวน	400,000 บาท

โครงการประชุมประชาคมตำบล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมตำบล หรือ การประชุมชี้แจงตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 		
โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการของ อบต.ลุ่มสุ่ม	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1 		
โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.ลุ่มสุ่ม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	985,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ ล้อ แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รวมทั้งเครื่องจักรกลต่างๆ ที่ปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น รูปสี่เหลี่ยมหรือข้อความที่ได้จากการล้างอัด หรือ ขยาย พู่กันและสี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงานตามความจำเป็น ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตามความจำเป็นภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,497,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	900,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปา หมู่ 2 และ หมู่ 9 และ สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของระบบประปา หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 9 ซึ่งจัดซื้อจากมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี เพื่อจำหน่ายให้กับประชาชน ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 9</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	32,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และ ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		

งบลงทุน	รวม	1,989,480 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	353,480 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,200 บาท

เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 1,600 บาท
สำหรับ หัวหน้าสำนักปลัด และ นักวิเคราะห์นโยบายและ

แผน

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน

23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน
แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท
สำหรับติดตั้งที่ห้องทำงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัด
ไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็น และ หน่วยระบายความร้อน
จากโรงงานเดียวกัน
5. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานงบประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 5,500 บาท สำหรับเก็บเอกสาร

งานพัฒนาชุมชน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
 - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2

โต๊ะทำงาน

จำนวน

11,600 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 5,800 บาท

สำหรับ หัวหน้าสำนักปลัด และ นักวิเคราะห์นโยบายและ

แผน

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดเครื่องเสียง

จำนวน

40,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด
สำหรับ สำนักปลัด ประกอบด้วย

1. ลำโพงสองทาง ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว 300 วัตต์
2. พาวเวอร์แอมป์เซอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 8 ช่อง 350 วัตต์
3. ไมโครโฟนไร้สาย
4. ไดนามิกไมโครโฟน
5. ขาตั้งลำโพง

6. สายลำโพง พร้อมเข้าสาย ยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร

7. สายสัญญาณไมโครโฟน ยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที 87 ลำดับที่ 7

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

- จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที่ 87 ลำดับที่ 8

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท

สำหรับ สำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฌบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 87 ลำดับที่ 10

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2

เครื่อง

ราคาเครื่องละ 8,000 บาท สำหรับ สำนักปลัด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
 5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฌบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่

15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 87 ลำดับที่ 11

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์

จำนวน

25,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถึงหมึกพิมพ์ จำนวน 6 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท
สำหรับ สำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A 4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
(ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A 4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
(ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฌบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่
15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที 87 ลำดับที่ 12

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	2,100 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 700 บาท สำหรับ สำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. สามารถอ่านบัตรและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
 2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz (Interface) แบบ USB ได้
 3. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที 87 ลำดับที่ 9

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,636,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ท่องเที่ยว (ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติบ้านไทรทอง เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก)	จำนวน	1,486,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ท่องเที่ยว (ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติบ้านไทรทอง เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก) หมู่ที่ 6 บ้านไทรทอง ตำบลลุ่มสุม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุมกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.9/ว1583 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งสิ่งต่างๆ ที่ติดตริ้งกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น การตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้า		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ประเมินผลความพึงพอใจในการ บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5		
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอไทรโยค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,000,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,089,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,089,340 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,975,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา
กำลังฯ

จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
รวม 6 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง
2. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
3. นักวิชาการเงินและบัญชี
4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
6. เจ้าพนักงานพัสดุ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล
ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย
กำหนด

จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง
2. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	496,380 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลังฯ
จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำประจำ
ปี

รวม 2 อัตรา

1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
2. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	517,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน รวม 5 อัตรา แยกเป็นดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ <p>พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมาย</p> <p>กำหนด จำนวน 12 เดือน รวม 3 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	759,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	305,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง</p> <p>คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผล ประโยชน์</p> <p>ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อ สาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ ราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ฯลฯ รายละเอียดตาม บัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่ม

ประสิทธิภาพ

ในการจัดเก็บรายได้ เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่
ภาษี

และทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้

ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2550

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 4624 ลงวันที่ 29

กุมภาพันธ์ 2551

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67

ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19

กุมภาพันธ์ 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	194,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	94,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบลงทุน	รวม	152,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	152,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	64,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน
แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน 24,000 บีทียู
จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,400 บาท
เพื่อสำหรับติดตั้งที่ห้อง กองคลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัด
ไฟฟ้าเบอร์ 5
 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็น และ หน่วยระบายความร้อน
จากโรงงานเดียวกัน
 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 91 ลำดับที่ 34

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2
ตู้

ราคาตู้ละ 5,500 บาท เพื่อสำหรับเก็บเอกสาร กองคลัง
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
 - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสุขุม หน้าที่ 91 ลำดับที่ 33

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท

สำหรับ กองคลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 8. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 91 ลำดับที่ 35

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท สำหรับ กองคลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 5. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 6. สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 91 ลำดับที่ 36

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
อเนกประสงค์

(Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 700 บาท
สำหรับกองคลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. สามารถอ่านบัตรและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz (Interface) แบบ USB ได้
3. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่
15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้า 91 ลำดับที่ 38

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ
ค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	825,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	586,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	586,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	221,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 1 อัตรา คือ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	244,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลังฯ</p> <p>จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวม 1 อัตรา คือ พนักงานขับรถยนต์</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>จำนวน 12 เดือน รวม 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p>เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมาย</p> <p>กำหนด จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผลประโยชน์</p> <p>ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่		
ราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ฯลฯ รายละเอียดตาม		
บัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก		
ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม		
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่มีลักษณะ		
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติ		
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท
สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมี

คุณลักษณะ

ดังนี้

1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A 4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
(ipm)
 4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 5. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 6. สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่
15 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้า 88 ลำดับที่ 16

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน

และ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น

เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และ มาตรการ

ในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22

กันยายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25

ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29

มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3

<p>โครงการฝึกอบรม ทบทวน เพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ทบทวน เพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1 		
โครงการอาสาสมัครป้องกันไฟป่าประจำตำบล	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครป้องกันไฟป่าประจำตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2 		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น และ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ หรือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	460,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	360,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	360,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา กำลังฯ</p> <p> จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือน รวม 1 อัตรา คือ นักวิชาการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง</p> <p> คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผล ประโยชน์</p> <p> ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล</p> <p> และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	9,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและ		
การสื่อสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือ		
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและ		
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด		
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ		
ค่าเบี้ยประกันภัย ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนก		
ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก		
ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม		
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน		
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ		
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถ		
ใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น		
กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว ฯลฯ		
ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภท		
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,357,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,332,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,332,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	850,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา กำลังฯ จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี คือ ตำแหน่ง ครู จำนวน 3 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	482,580 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังฯ จำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,910,480 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผล ประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล</p> <p>และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	621,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและ การสื่อสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าเบี้ยประกันภัย ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>	จำนวน	7,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าอาหารกลางวัน 2. ค่าจัดการเรียนการสอน 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าหนังสือเรียน 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน 6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 		
และ โครงการ/กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2598 ลงวันที่ 3</p>		
กรกฎาคม 2562		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,169,480 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภท รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,109,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่		
1. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน		
1.) โรงเรียนบ้านเขาสามชั้น		
2.) โรงเรียนหลุกก้ง		
3.) โรงเรียนสามัคคีธรรมานุสรณ์		
4.) โรงเรียนบ้านหนองขอน		
5.) โรงเรียนลุ่มผึ้ง		
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน		
1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุน้อย		
2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทรทองพัฒนา		
3.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลุ่มสุ่ม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	86,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	86,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 1,600 บาท สำหรับ ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์		
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 88 ลำดับที่ 19		

โต๊ะทำงาน

จำนวน

17,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 5,800 บาท
สำหรับ ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 88 ลำดับที่ 18

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 8. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่

15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 89 ลำดับที่ 26

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

12,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท
สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A 4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
(ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A 4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
(ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฌบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่
15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที 89 ลำดับที่ 27

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,028,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,028,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,028,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน

- 1.) โรงเรียนบ้านเขาสามชั้น
- 2.) โรงเรียนหลุ่งก้าง
- 3.) โรงเรียนสามัคคีธรรมมานุสรณ์
- 4.) โรงเรียนบ้านหนองขอน
- 5.) โรงเรียนกลุ่มผึ้ง

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	470,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน
 โรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
 จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

 ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัด
 สวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
 ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
 นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับภัยจากโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับภัยจากโรคเอดส์ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4		
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น		
ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยสนับสนุนให้
หมู่บ้านละ 20,000 บาท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามภารกิจ
ของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 56 ลำดับที่ 4

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,059,050 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,768,650 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,768,650 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,142,650 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรา
 กำลังฯ

 จำนวน 12 เดือน และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
 รวม 3 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง
2. นายช่างโยธาอาวุโส
3. นายช่างโยธา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล
 ตามแผนอัตรากำลังฯ ที่ได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย
 กำหนด

 จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	536,000 บาท
----------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรา
 กำลังฯ

 จำนวน 12 เดือน รวม 5 อัตรา ดังนี้

 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

 พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 3
 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามแผนอัตรา กำลังๆ</p> <p>เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมาย</p> <p>กำหนด จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</p> <p>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,178,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามระเบียบฯ หรือ กฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง</p> <p>คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และเงินผล ประโยชน์</p> <p>ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมาย กำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อ สาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ ราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ฯลฯ รายละเอียดตาม บัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสภาพเป็นวัสดุ หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	480,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด แฟ้ม กาว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ตามสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ ล้อ แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ ล้อ แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตามความจำเป็นภารกิจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาที่อยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม		

งบลงทุน	รวม	2,112,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	112,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหา ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2
ตู้

ราคาตู้ละ 5,500 บาท สำหรับเก็บเอกสาร กองช่าง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
 - จัดซื้อตามคุณลักษณะและบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานงบประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 90 ลำดับที่ 29

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	1,400 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 700 บาท สำหรับ กองช่าง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. สามารถอ่านบัตรและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
 2. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz (Interface) แบบ USB ได้
 3. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 91 ลำดับที่ 39

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,000,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที 38 ลำดับที่ 4		
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที 37 ลำดับที่ 1		

โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 500,000 บาท
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7
ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 37 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 500,000 บาท
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8
ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 37 ลำดับที่ 3

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,800,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,500,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายพยุง ศักดิ์ เจริญสุข หมู่ที่ 5 ตำบลลุ่มสุม อำเภอไทรโยค จังหวัด กาญจนบุรี	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาย
บ้าน

นายพยุงศักดิ์ เจริญสุข หมู่ที่ 5 ตำบลลุ่มสุม อำเภอ
ไทรโยค

จังหวัดกาญจนบุรี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตาราง
เมตร

และลงลูกรังไหลทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุมกำหนด พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม หน้าที่ 41 ลำดับที่ 15

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายสำรวย จำนวน 500,000 บาท
ศิริเลิศ หมู่ที่ 2 ตำบลลุ่มสุม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาย
บ้าน
นายสำรวย ศิริเลิศ หมู่ที่ 2 ตำบลลุ่มสุม อำเภอยะ
โยค
จังหวัดกาญจนบุรี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตาราง
เมตร

และลงลูกรังไหลทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุมกำหนด พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม หน้าที่ 41 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหนองเป็ด หมู่ที่ 9 จำนวน 500,000 บาท
ตำบลลุ่มสุม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ถนนสายหนองเป็ด หมู่ที่ 9 ตำบลลุ่มสุม อำเภอยะ
โยค
จังหวัดกาญจนบุรี ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตาราง
เมตร

และลงลูกรังไหลทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบที่
องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุมกำหนด พร้อมติดตั้ง
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม หน้าที่ 41 ลำดับที่ 16

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	300,000 บาท
เพื่ออุดหนุนค่าใช้จ่ายให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอไทรโยค		
สำหรับการดำเนินงานตามโครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค		
จังหวัดกาญจนบุรี		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 38 ลำดับที่ 5		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่		
ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
เป็นต้น		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตามความจำเป็น ของภารกิจบริการเกี่ยวกับงานกำจัดขยะมูลฝอยฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์</p>		
<p> ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4</p>		

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 64 ลำดับที่ 8		
โครงการรณรงค์ยุติการใช้ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ยุติการใช้ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1		

โครงการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

ระดับครัวเรือน ชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24

สิงหาคม 2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17

พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ การสร้างจิตสำนึกในการปกป้องสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 64 ลำดับที่ 7

งบลงทุน	รวม	1,000,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,000,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ตำบล ลุ่มสุ่ม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ ที่ 10 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3		
โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลลุ่ม สุ่ม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ ที่ 6 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1		

โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลลุ่มสุ่ม จำนวน 200,000 บาท
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 63 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (ลุ่มสุ่มเกมส์)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2		

โครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬา และการออกกำลังกาย เช่น การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬากับหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3 		
งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่มกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1 		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการอนุรักษ์ จารีต ประเพณี วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์
จารีต ประเพณี วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีวันเข้าพรรษา
ประเพณีสงกรานต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการเพื่อวางแผนส่งเสริมหรือให้บริการท่องเที่ยว	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อวางแผนส่งเสริมหรือให้บริการท่องเที่ยว เช่น กิจกรรม อนุรักษ์ การท่องเที่ยว หรือ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้การใช้พลังงานสะอาดจากการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การใช้พลังงานสะอาดจากเกษตร เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ จอบ เสียม พลั่ว ฯลฯ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อม (รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว)	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
อนุรักษ์แหล่งน้ำและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม (รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว) อาสาสมัครพิทักษ์
สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,955,100 บาท
งบกลาง	รวม	10,955,100 บาท
งบกลาง	รวม	10,955,100 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,020,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด (เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,850,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการเสริมสร้าง สวัสดิการ</p> <p>ทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือผู้ทุพพลภาพ ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมายกำหนด (เงินสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ .2562</p> <p>รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการจัดสวัสดิการทาง สังคม</p> <p>แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบฯ กฎหมาย</p> <p>กำหนด (เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	365,450 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้น หรือเกี่ยวกับอุบัติเหตุ , ภัยพิบัติ หรือ กรณีจำเป็น
เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตามความ
เหมาะสม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย
น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย
อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร

ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22

กุมภาพันธ์ 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12

ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4182 ลงวันที่ 24

ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 305 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13
 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1273 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 6884 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลุ่มสุ่ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลุ่มสุ่ม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มสุ่ม ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ . 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	254,650 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		
- เป็นไปหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12		
กรกฎาคม 2560		
- เป็นไปหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12		
กรกฎาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561		